

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |  |   |   |
| Tipo de trámite   | Denominación del formulario  | Descripción del formulario  | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos   |
| 1. Acceso a la información pública  | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | <a href="#">SOLICITUD DE ACCESO</a>   |
| 2. Acreditación para participar en Sesiones   | Solicitud para participar en la silla vacía                                  | Esta solicitud le permite al ciudadano ejercer su derecho de participación ciudadana, interviniendo con voz y voto en las deliberaciones del Pleno en asuntos de su interés   | <a href="#">SOLICITUD SILLA VACIA</a>   |
| 3. Asesoría a ciudadanos/as   | No existe formulario para este servicio                                      | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la (nombre completo de la entidad) o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales.   | "NO APLICA", debido a que la (nombre completo de la entidad) no utiliza formularios para servicios de asesorías |
| 4. Peticion de obras  | Formulario de peticion de obras  | Con este formulario o documento de otra índole el Ejecutivo del GAD Parroquial atiende los requerimientos de los ciudadanos luego de su respectivo análisis para el proceso   | <a href="#">PETICION DE OBRAS</a>   |
| 5. Local comercial en el Mercado Central  | Solicitud de local comercial en el mercado central                           | Servicio orientado a los moradores para acceder a un local comercial en el mercado central de la parroquia  | <a href="#">SOLICITUD DE LOCAL EN EL MERCADO</a>  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 30/11/2021  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | MENSUAL   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):  |  |   | SECRETARÍA  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):  |  |   | ING. ALEJANDRA RENDON TARIRA  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |  |   | <a href="mailto:gadpatriciapilar2014@outlook.com">gadpatriciapilar2014@outlook.com</a>                          |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | (05) 2700-011   |