



ACTA SESION ORDINARIA

13

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA A LOS 31 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL 2023.

En la Parroquia Patricia Pilar del Cantón Buena Fe, Provincia de Los Ríos, siendo las 09 horas con 03 minutos del día 31 de Octubre del año 2023, conforme lo dispone los Art. 70 literal C, y Art. 318 del COOTAD, el Sr. Presidente del GAD Parroquial Rural Patricia Pilar, mediante convocatoria con fecha 30 de octubre del año 2023, convocó en legal y debida forma a los señores vocales, a Sesión Ordinaria del Órgano Legislativo del Gobierno Parroquial de Patricia Pilar conforme a lo establecido en el art. 318 del COOTAD, estando presente las autoridades del GAD Parroquial integrado de la siguiente manera: Ing. Gustavo Boanerges Valverde Morales en calidad de Presidente, vocales principales: Sra. Carmen Cecilia Aguiño Maridueña, Sr. Víctor Hugo Chalaco Burgos, Ing. Franklin Santi Loor, Tnlgo. Clelio Joel Ganchozo Vidal, Ing. Alejandra Rendón Tarira en calidad de Secretaria del GAD Parroquial, con fin de dar fe, y certificar el desarrollo y cumplimiento de esta SESION ORDINARIA la misma que se desarrollara con el siguiente orden del día.- 1. Constatación del Quórum e instalación de la sesión, 2. Lectura y Aprobación del orden del día, 3. Lectura y Aprobación del Acta 12-2023 de sesión ordinaria celebrada 18 de Octubre del año 2023, 4. Informe de actividades del Presidente del GAD Parroquial Patricia Pilar Ing. Gustavo Valverde Morales, 5. Informe de vocales principales del GADPRPP, 6. Socialización y Revisión de los Manuales Institucionales, 7. Socialización del anteproyecto Presupuestario para el año 2024, 8. Asuntos varios y Resoluciones, 9. Clausura. Acto seguido el señor presidente, manifiesta: una vez leída la convocatoria señora secretaria, continúe con el primer punto del orden del día, por lo que, de inmediato la señora secretaria, lee: **PRIMER PUNTO.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM;** de inmediato la señora secretaria, procede a constatar el Quórum de la siguiente manera: Sra. Carmen Cecilia Aguiño Maridueña (Presente), Sr. Víctor Hugo Chalaco Burgos (Presente), Ing. Franklin Nelson Santi Loor (Presente) y Tnlgo. Clelio Joel Ganchozo Vidal (Presente). Una vez constatado el quórum, la secretaria dirige la palabra al Sr. Presidente y dice: Sr. Presidente pongo en su conocimiento que, encontrándonos dentro de la fecha y hora, para lo cual ha sido convocada esta sesión ordinaria del GAD Parroquial, se encuentran presentes todos los Sres. Vocales que conforman el honorable Cuerpo edilicio del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Patricia Pilar, existiendo el quórum de ley para dar inicio a esta sesión ordinaria. De inmediato interviene el Sr. Presidente, quien dice: Existiendo el quórum reglamentario, de conformidad a las atribuciones establecidas en el art. 320 del COOTAD, declaro instalada la presente sesión ordinaria. En consecuencia Sra. Secretaria, por ser el estado de la sesión que nos corresponde en proporción a lo establecido en el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, proceda a dar lectura del



2 700 011



gadpatriciar2014@outlook.com
www.gadparroquiapatriciapilar.gob.ec



Av. Carcelén y Antonio
Granda Centeno.



siguiente punto. De manera inmediata la Sra. Secretaria, con el aval que tiene concedido del Sr. Presidente lee: **SEGUNDO PUNTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**- interviene Tnlgo. Joel Ganchozo Vidal, saludando a los presentes donde MOCIONA: LA APROBACION del orden del día, Interviene Sr. Víctor Hugo Chalaco Burgos quien apoya la moción planteada por el Vocal Principal. Acto seguido interviene el Señor Presidente, quien dice, existiendo una moción debidamente respaldada y no existiendo otra moción, señora Secretaria, procede a tomar la votación, de inmediato, la Señora Secretaria con el aval que tiene de parte del Señor Presidente, y en atención a lo establecido en el Art. 321 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, procede a tomar por el orden de votación, pidiendo el voto de la siguiente manera: Sra. Carmen Cecilia Aguiño Maridueña (Aprobado), Sr. Víctor Hugo Chalaco Burgos (Aprobado), Ing. Franklin Nelson Santi Loor (Aprobado) y Tnlgo. Clelio Joel Ganchozo Vidal (Aprobado). De inmediato la Señora Secretaria, con el aval que tiene del Sr. Presidente. Dirige la palabra y dice: Pongo en su conocimiento Señor Presidente que por mayoría el órgano legislativo Parroquial ha votado a favor de la moción planteada, en consecuencia, el Concejo Parroquial de Patricia Pilar, **RESUELVE: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**, el Señor Presidente le indica a la Señora Secretaria continuar con el siguiente punto dentro del orden del día, por lo que la señora Secretaria lee, **TERCER PUNTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 12-2023 DE SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 18 DE OCTUBRE DEL AÑO 2023.** Acto seguido solicita el uso de la palabra Sra. Carmen Aguiño Maridueña, saludando a los presentes mencionando que revisado el texto del acta no tiene ningún tipo de observación, por lo que MOCIONA: QUE SE APRUEBE EL TEXTO DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA CON FECHA 18 DE OCTUBRE del 2023. Acto seguido solicita el uso de la palabra Sr. Víctor Hugo Chalaco Quien dice: Apoyo la moción planteada. Acto seguido interviene el Señor Presidente, quien dice, existiendo una moción debidamente respaldada y no existiendo otra moción, señora Secretaria, procede a tomar la votación, de inmediato, la Señora Secretaria con el aval que tiene de parte del Señor Presidente, y en atención a lo establecido en el Art. 321 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, procede a tomar por el orden de votación, pidiendo el voto de la siguiente manera: Sra. Carmen Cecilia Aguiño Maridueña (Aprobado), Sr. Víctor Hugo Chalaco (Aprobado), Ing. Franklin Nelson Santi Loor (Aprobado) y Tnlgo. Clelio Joel Ganchozo Vidal (Aprobado). De inmediato la Señora Secretaria, con el aval que tiene del Sr. Presidente. Dirige la palabra y dice: Pongo en su conocimiento Señor Presidente que por mayoría el órgano legislativo Parroquial ha votado a favor de la moción planteada, en consecuencia, el Concejo Parroquial de Patricia Pilar, **RESUELVE: APROBAR EL TEXTO DEL ACTA 12 DESARROLLADO DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 18 DE OCTUBRE DEL AÑO 2023.** De manera inmediata hace uso de la palabra el Señor Presidente, y dice: Señora Secretaria por ser el estado del





desarrollo de la sesión, proceda a dar lectura del siguiente punto, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor Presidente, lee: **CUARTO PUNTO.- INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL PATRICIA PILAR ING. GUSTAVO VALVERDE MORALES**, toma la palabra el Sr. Presidente agradeciendo a todos por su presencia, comentando que ha asistido en algunas ocasiones en el desempeño de las funciones para la Parroquia, que están presente en la reparación conjunta con los señores de la E25 entrada al Cementerio en el ducto que estaba destruido. Asistencia a la Alcaldía a sesión de Consejo de Planificación Cantonal, donde se manifiestan que hay algunas actividades a favor de la Parroquia, mejora en la calle que va desde el semáforo hasta el estadio. Intervención en mejora de ductos de aguas lluvias y parque Mirador. Con las autoridades de la mesa directiva y miembros de la comunidad se realizó la presentación del presupuesto participativo en el salón del GAD Municipal. Recorrido por el sector 6, En la isla observando algunos trabajos arduos de parte del GAD Municipal, como es la contaminación del estero, ya que las viviendas se conectan directamente al cajón de aguas lluvias. Trabajo en conjunto para el mantenimiento del cementerio central. Conversatorio con el departamento de obras publicas y la Sra. Alcaldesa Ab. Diana Anchundia Yépez, donde direcciono a un delegado la semana pasada donde se realizo recorrido, llegando a la estación de bombeo que van a retirar la empresa eléctrica. Menciona a los presentes que la vía del sector 9 esta desboronandose, quedando cada vez más estrecha, poniendo una cinta de peligro para evitar accidentes. Manifiesta el Sr. Presidente que en el CDI de Los Ángeles la calidad de agua es pésima, en las tuberías queda impregnado como hollín, solicitando a la Alcaldía en la sesión del Consejo de Planificación para que hagan una intervención respectivo en la calidad de agua del Cantón, quedando en realizar una toma de muestra para los análisis correspondientes, entre otras actividades que se realizaron en beneficio de la comunidad, por lo que solicita a la Sra. secretaria proceda a dar lectura del siguiente punto dentro del orden del día, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor presidente, lee: **QUINTO PUNTO. – INFORME DE VOCALES PRINCIPALES DEL GADPRPP**, toma la palabra el Sr. Presidente informando a los presentes que mediante Oficio N° 22-GADPRPPP-2023-SC con fecha 31 de Octubre donde Ing. Alejandra Rendón Tarira Secretaria del GAD Parroquial remite informe de vocales principales del Gobierno Parroquial, Sra. Carmen Aguiño Maridueña, Sr Víctor Hugo Chalaco, Ing. Franklin Santi Loor y Tnlgo. Joel Ganchozo Vidal, donde se procedió a revisar el contenido para dar cumplimento al Orgánico Funcional vigente, menciona el Sr. Presidente a la Sra. Secretaria proceda a dar lectura del siguiente punto dentro del orden del día, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor Presidente, lee: **SEXTO PUNTO. – SOCIALIZACIÓN Y REVISIÓN DE LOS MANUALES INSTITUCIONALES**, toma la palabra el Sr. Presidente manifestando a los presentes que en referencia al Oficio remitido con fecha 30 de Octubre donde se le remitió un





ejemplar de manuales a cada vocal principal para, para dar cumplimiento a lo planteado en la normativa, para lo cual expone que revisen de manera puntual cada detalle y traigan sugerencia de modificación para la próxima sesión ordinaria, informando los presentes que están de acuerdo con lo que manifiesta el Sr. Presidente, menciona el Sr. Presidente a la Sra. Secretaria proceda a dar lectura del siguiente punto dentro del orden del día, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor Presidente, lee: **SEPTIMO PUNTO.- SOCIALIZACIÓN DEL ANTEPROYECTO PRESUPUESTARIO PARA EL AÑO 2024**, toma la palabra el Sr. Presidente manifestando a los presentes, que según el Acuerdo 62 emitido por el ministerio de finanzas y art. 242 del COOTAD, hay que presentar al legislativo el Anteproyecto de las peticiones que se receptación en las mesas temáticas elaboradas con los líderes de sectores y recintos de la Parroquia, para lo cual se ha estructurado los proyectos y programas a ejecutarse en el año 2024, según Memorando N° 004-LMTS-GADPRPP-2023 con fecha 20 de Octubre remitido por CPA. Lorena Mora, entregando un ejemplar del anteproyecto a cada miembro del Cuerpo edilicio del Gobierno Parroquial, analizando y estando de acuerdo con lo planteado anexando la documentación receptada, menciona el Sr. Presidente a la Sra. Secretaria proceda a dar lectura del siguiente punto dentro del orden del día, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor Presidente, lee: **OCTAVO PUNTO.- ASUNTOS VARIOS Y RESOLUCIONES**, toma la palabra el Sr. Víctor Hugo Chalaco Burgos mencionando que la Policía Nacional no está llevando a cabo sus funciones, ya que hay adolescentes en motocicletas provocando escándalo público, carros sin placas cruzándose por todo lado, para lo cual menciona tomar respectivos del caso, si el UPC de la Parroquia no nos escucha hacer un llamado ir a Quito a la comandancia, ya que el índice de inseguridad es alto, informa que vivimos aquí y tenemos que tomar correctivos, toma la palabra el Sr. Presidente mencionando que esas acciones es parte de la Comisión Político Institucional para lo cual sugiere realizar un proyecto aparente a la sugerencia y poder ejecutarlo, no tenemos la competencia pero vamos a impulsar los pedidos en beneficio de todos. De manera inmediata hace uso de la palabra el Señor Presidente, y dice: Señora Secretaria por ser el estado del desarrollo de la sesión, proceda a dar lectura del siguiente punto, acto seguido la Señora Secretaria con el aval que tiene del Señor Presidente, lee: **NOVENO PUNTO. - CLAUSURA**. Acto seguido hace uso de la palabra el Señor Presidente, y dice: compañeras y compañeros, por haber evaluado y tratado todos los puntos dentro del orden del día, declaro concluida la misma, siendo las 11:30 horas. Para constancia de lo cual firman, Ing. Gustavo Valverde Morales Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Patricia Pilar, Ing. Alejandra Rendon Tarira, secretaria del GAD Parroquial Rural Patricia Pilar quien da fe y certifica.





GAD Patricia
PARROQUIAL RURAL Pilar

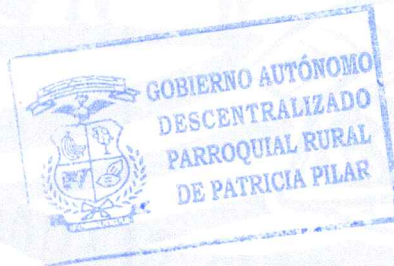
¡Tierra fértil y gente amable, todos
le queremos!



Página 5 de 5

Ing. Gustavo Valverde Morales
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL PATRICIA PILAR**

Ing. Alejandra Rendón Tarira
**SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL PATRICIA PILAR**



2 700 011



gadpatriciar2014@outlook.com
www.gadparroquiapatriciapilar.gob.ec



Av. Carcelén y Antonio
Granda Centeno.

— Gad Patricia Pilar —

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO



GAD Patricia Pilar
PARROQUIAL RURAL
¡Tierra fértil y gente amable, todos
te queremos!



MEMORANDO N° 004 LMTS-GADPRPP-2023
Patricia Pilar 20 de Octubre del 2023

Ing. Gustavo Valverde Morales
PRESIDENTE DEL GAD PATRICIA PILAR

Por medio de la presente me permito remitir a usted el **Anteproyecto del Presupuesto para el periodo 2024** de acuerdo a la Estimación de Ingresos del próximo año Cumpliendo con el **Art 239 COOTAD Anteproyecto de presupuesto**. Reformado según **Acuerdo - 62** emitido por el Ministerio de Finanzas en Octubre del presente año.

Sin más preámbulos me despido

Atentamente


CPA. LORENA MORA ZAMBRANO
TESORERA DEL GADPRPP



2 700 011



gadpatriciapilar2014@outlook.com
www.gadparroquiapatriciapilar.gob.ec



Av. Carcelén y Antonio
Granda Centeno.

—    **Gad Patricia Pilar** —

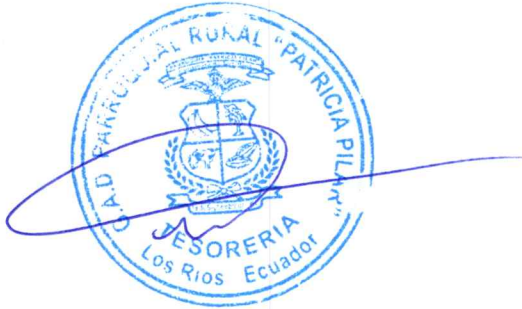


GAD PARROQUIAL RURAL DE PATRICIA PILAR

ESTIMACION DE INGRESOS 2024	
	ASIG. MEF 389,063.64
13.01.03 OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	6,000.00
18.06.08 APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	121,797.71
19.04.99 OTROS NO ESPECIFICADOS	20,000.00
28.06.08 APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	267,265.93
TOTAL	415,063.64

127,797.71 30%

287,265.93 70%





GAD Patricia Pilar
 PARROQUIAL RURAL
¡Tierra fértil y gente amable, todos te queremos!



GAD PARROQUIAL RURAL DE PATRICIA PILAR

PRESUPUESTO COMPROMETIDO DE ACUERDO A LA ESTIMACION DE LOS INGRESOS PARA EL 2024

Partida / Nombre	GASTOS	
51.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS		76,068.00
51.02.03 DECIMOTERCER SUELDO		6,339.00
51.02.04 DECIMOCUARTO SUELDO		3,800.00
51.05.07 HONORARIOS (VACACIONES PERSONAL ELEECION POPULAR)		5,100.00
51.06.01 APORTE PATRONAL		8,861.92
51.06.02 FONDO DE RESERVA		4,865.39
51.07.07 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones		-
53.01.04 ENERGÍA ELÉCTRICA		1,200.00
53.01.05 TELECOMUNICACIONES		1,299.14
53.02.04 EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES		480.00
53.04.03 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO		1,500.00
53.06.12 Capacitaciones A Servidores Públicos		500.00
53.07.02 ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS		750.00
53.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		1,000.00
53.08.04 MATERIALES DE OFICINA		800.00
53.08.05 MATERIALES DE ASEO		300.00
53.08.07 MATERIALES DE IMPRESIÓN Y FOTOGRAFIA		267.03
53.08.13 REPUESTOS Y ACCESORIOS		350.00
56.02.01 SECTOR PUBLICO FINANCIERO		100.00
57.02.01 SEGUROS		350.00
57.02.03 COMISIONES BANCARIAS		250.00
58.01.04 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS		11,671.91
58.01.08 A Cuentas o Fondos Especiales		1,945.32
TOTAL GASTO CORRIENTE		127,797.71
71.01.06 SALARIOS UNIFICADOS		11,400.00
71.02.03 DECIMO TERCER SUELDO		950.00
71.02.04 DECIMO CUARTO SUELDO		950.00
71.06.01 APORTES PATRONALES IESS		1,328.10
71.06.02 FONDOS DE RESERVA		949.62
73.01.01 AGUA POTABLE		1,383.08
73.01.04 ENERGÍA ELÉCTRICA		12,200.00
73.02.04 Edición, Impresión, Reproducción y Publicación		2,000.00
73.02.05 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES		29,000.00
73.02.07 Difusión, Información y Publicidad		1,200.00
73.04.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION)		10,000.00
73.04.17 INFRAESTRUCTURA		1,180.45
73.04.19 INTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION DE BIENES DEPORTIVOS		1,450.00
73.05.02 EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS		0.00
73.05.04 Arrendamientos de Maquinarias y Equipos		5,500.00
73.06.01 CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA		-
73.06.04 Fiscalización e Inspecciones Técnicas		9,850.98
73.06.05 ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS		7,240.00
73.06.06 Honorarios por Contratos Civiles de Servicios		5,100.00
73.06.12 Capacitacion a Servidores Públicos		4,000.00
73.06.13 Capacitación para la Ciudadanía en General		6,700.00
73.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIST. INFORMATICOS		1,680.45
73.08.02 Vestuario, Lencería y Prendas de Protección		600.00
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA		1,600.00
73.08.05 MATERIAL DE ASEO		500.00
73.08.07 MATERIALES DE IMPRESIÓN Y FOTOGRAFIA		1,582.97
73.08.11 Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra In		3000.00
73.08.14 Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza		6200.00
73.08.19 Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos		1,000.00
73.08.21 Egresos para Situaciones de Emergencia		2,000.00
73.08.27 Uniformes Deportivos		1,800.00
73.14.03 Mobiliarios		2,000.00
73.14.06 Herramientas y equipos menores		4,050.00
75.01.04 De Urbanización y Embellecimiento		18,000.00
75.01.07 Construcciones y Edificaciones		46,472.82
75.05.01 En Obras de Infraestructura		43,869.13
77.02.03 Comisiones Bancarias		150.00
84.01.03 MOBILIARIO		1,355.90
84.01.04 Maquinarias y Equipos		3,000.00
84.01.07 EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS		3,000.00
96.02.01 AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO		2,426.63
00.00.000.000 Sin Programa Sin SubPrograma Sin Proyecto Actividades del GAD		256,670.13

73.08.12 Materiales didacticos			200.00
73.02.01 Transporte de Personal			255.00
73.08.05 Materiales de Aseo			300.00
73.08.04 Materiales de oficina			100.00
00.00.001.003 Sin Programa Sin SubPrograma MIES ADULTO MAYOR			855.00
73.02.01 TRANSPORTE DE PERSONAL			1600
73.03.03 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			0.00
73.08.01 ALIMENTOS Y BEBIDAS			0.00
73.08.02 Vestuario, Lencería y Prendas de Protección			210.00
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA			200.00
73.08.05 MATERIALES DE ASEO			630.00
73.08.12 Materiales Didácticos			150.00
73.08.13 Capacitacion para la ciudadanía en general			627.20
00.00.001.002 Sin Programa Sin SubPrograma MIES DISCAPACIDAD			3,417.20
71.05.10 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO			7,200.00
71.06.01 APORTES PATRONALES			838.80
71.06.02 FONDOS DE RESERVA			599.76
71.02.03 DECIMATERCERA REMUNERACION			600.00
71.02.04 DECIMACUARTA REMUNERACION			600.00
73.01.01 AGUA POTABLE			120.00
73.01.04 ENERGIA ELECTRICA			720.00
73.01.05 TELECOMUNICACIONES			960.00
73.02.01 Transporte de personal			840.00
73.02.35 SERVICIO DE ALIMENTACION			-
73.03.03 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			-
73.04.17 INFRAESTRUCTURA			3,200.00
73.04.19 Instalacion, mantenimiento y reparacion de bienes deportivos			-
73.05.02 Edificios locales y residenciales			1,500.00
73.06.13 Capacitacion para la ciudadanía en general			1,512.00
73.08.01 Alimentos y Bebidas			-
73.08.02 Vestuario, Lencería y Prendas de Protección			-
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA			600.00
73.08.05 MATERIALES DE ASEO			3,153.04
73.08.11 Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra In			-
73.08.12 Materiales Didácticos			1,080.00
73.08.20 Menaje y Accesorios Descartables			-
73.14.03 MOBILIARIOS			2,800.00
00.00.001.001 Sin Programa Sin SubPrograma MIES CDI			26,323.60
TOTAL GASTO			415,063.64

